

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

CREȘA BRAILA

Nr.

1651/ 28.08.2025

ANUNT

CREȘA BRĂILA cu sediul în Brăila, str. I.C. Brătianu, bl.2 bis, sc.3, etaj 1, organizează concurs la sediul instituției noastre pentru ocuparea pe perioada nedeterminată conform art.14, din O.U.G nr.41/19.08.2025, adresele nr.497601/20.08.2025, nr.497488/21.08.2025 de la Primaria Municipiului Braila și în baza H.G.nr.1336/28.10.2022 a următorului post vacant contractual de conducere, de șef serviciu, studii superioare, grad II, și a următoarelor posturi vacante contractuale de execuție, de administrator grad II, studii medii, infirmier debutant, studii medii, muncitor calificat-bucătar treapta IV, studii medii, muncitor calificat-ajutor bucătar treapta IV, studii medii, după cum urmează:

Denumirea posturilor vacante:

1. Șef serviciu- grad II, studii superioare, funcție de conducere- 1 post
2. Administrator- grad II, studii medii, funcție de execuție- 1 post
3. Infirmier debutant- studii medii, funcție de execuție - 16 posturi
4. Muncitor calificat-bucătar-treapta IV, studii medii, funcție de execuție - 1 post
5. Muncitor calificat-ajutor bucatar-treapta IV, studii medii, funcție de execuție - 1 post

Menționăm că este necesar scoaterea la concurs a acestor posturi deoarece instituția publică Creșa Brăila se extinde cu încă o creșă denumită Creșa nr.4 în ansamblul Buzăului, str. Nicolae Titulescu nr.119.

Condiții generale necesare ocupării posturilor contractuale vacante

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.

76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale vacante au fost hotărâte în Consiliul de Administrație al Creșei Brăila din data de 28.08.2025, au fost aprobate în unanimitate și sunt următoarele:

Condiții specifice pentru postul de șef serviciu, grad.II, studii superioare, funcție de conducere:

- studii universitare de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile: științe economice, psihologie, sociologie, științe ale educației, drept;
- studii postuniversitare de masterat absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management, consiliere educațională, științe ale educației, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției, sau cu diplomă echivalentă – constituie un avantaj;
- certificat de absolvire a cursului de competențe digitale;
- vechime în specialitatea studiilor minim 3 ani sau vechime în instituții publice minim 3 ani;

Condiții specifice pentru postul de administrator, grad II, studii medii, funcție de execuție :

- studii medii liceale, cu diplomă de bacalaureat;
- certificat de absolvire privind însușirea Noțiunilor Fundamentale de Igienă (sau echivalent) (Modulul 1/ N 2), valabil la data înscrierii la concurs;
- vechime în muncă necesare ocupării postului: 1 an și 6 luni;

Condiții specifice pentru posturile de infirmier debutant, studii medii, funcție de execuție:

- diploma de absolvire a 12 clase, cu/fără diplomă de bacalaureat
- certificat de absolvire a cursului de infirmier, curs de infirmier organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- certificat de absolvire privind însușirea Noțiunilor Fundamentale de Igienă (sau echivalent) (Modulul 2/ B 2), valabil la data înscrierii la concurs;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: nu necesită;

Condiții specifice pentru posturile de muncitor calificat-bucătar, treapta IV, studii medii, funcție de execuție:

- diploma de absolvire a minim 10 clase;
- certificat de absolvire a cursului de bucătar;
- certificat de absolvire privind însușirea Noțiunilor Fundamentale de Igienă (sau echivalent) (Modulul 1/Nivel 2), valabil la data înscrierii la concurs;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: nu necesită;

Condiții specifice pentru posturile de muncitor calificat-ajutor bucătar, treapta IV, studii medii, funcție de execuție:

- diploma de absolvire a minim 10 clase;
- certificat de absolvire a cursului de bucătar;
- certificat de absolvire privind însușirea Noțiunilor Fundamentale de Igienă (sau echivalent) (Modulul 1/Nivel 2);
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: nu necesită;

Probele de concurs:

- proba suplimentară de verificare a cunoștințelor de operare calculator pentru postul de șef serviciu, grad II);
- proba practică (pentru postul de muncitor calificat-bucătar treapta IV, muncitor

calificat-ajutor de bucătar, treapta IV);

- proba scrisă;
- interviul.

Concursul se va desfășura, conform calendarului, după cum urmează, pentru:

- postul de șef serviciu , grad II, studii superioare:

- Publicare anunț în data de 01.09.2025
- Dosarele de înscriere se depun în perioada 01.09.2025 până la data de 12.09.2025, ora 13,00 la sediul instituției noastre din strada I.C.Brătianu, bl.2 Bis, compartiment resurse umane.
- Selecție dosare: în data de 16.09.2025 ,ora 10,00
- Afișare rezultat selecție dosare: în data de 17.09.2025, ora 13,00
- Contestație selecție dosare: în data de 18.09.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație dosare: în data de 19.09.2025, ora 13,00
- Probă suplimentară de verificare a cunoștințelor de operare calculator, în data de 22.09.2025, ora 10,00
- Afișare rezultat probă suplimentară de verificare a cunoștințelor de operare calculator, în data de 23.09.2025, ora 13,00
- Contestație probă suplimentară de verificare a cunoștințelor de operare calculator, în data de 24.09.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație probă suplimentară de verificare a cunoștințelor de operare calculator, în data de 25.09.2025, ora 13,00
- Proba scrisă în data de 26.09.2025, ora 10,00
- Afișare rezultat proba scrisă în data de 29.08.2025, ora 13,00
- Contestație proba scrisă în data de 30.09.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație proba scrisă în data de 01.10.2025, ora 13,00
- Proba interviu în data de 02.10.2025, ora 10,00.
- Afișare rezultat interviu în data de 03.10.2025, ora 13,00.
- Contestație interviu până în data de 06.10.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație interviu în data de 07.10.2025, ora 13,00
- Rezultat final concurs - în data de 08.10.2025,ora 13,00

Concursul se va desfășura conform calendarului, după cum urmează pentru:

- postul de muncitor calificat-bucătar, treapta.IV studii medii ;**
- postul de muncitor calificat-ajutor bucătar, treapta.IV, studii medii**

- Publicare anunț în data de 01.09.2025
- Dosarele de înscriere se depun în perioada 01.09.2025 până la data de 12.09.2025, ora 13,00 la sediul instituției noastre din strada I.C.Brătianu, bl.2 Bis, compartimentul resurse umane.
- Selecție dosare: în data de 16.09.2025 ,ora 10,00
- Afișare rezultat selecție dosare: în data de 17.09.2025, ora 13,00
- Contestație selecție dosare: în data de 18.09.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație dosare: în data de 19.09.2025, ora 13,00
- Probă practică de verificare a cunoștințelor, în data de 22.09.2025, ora 10,00
- Afișare rezultat probă practică de verificare a cunoștințelor, în data de 23.09.2025, ora 13,00
- Contestație probă practică de verificare a cunoștințelor, în data de 24.09.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație probă practică de verificare a cunoștințelor , în data de 25.09.2025, ora 13,00
- Proba scrisă în data de 26.09.2025, ora 10,00

- Afișare rezultat proba scrisă în data de 29.09.2025, ora 13,00
- Contestație proba scrisă în data de 30.09.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație proba scrisă în data de 01.10.2025, ora 13,00
- Proba interviu în data de 02.10.2025, ora 10,00.
- Afișare rezultat interviu în data de 03.10.2025, ora 13,00.
- Contestație interviu până în data de 06.10.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație interviu în data de 07.10.2025, ora 13,00
- Rezultat final concurs - în data de 08.10.2025, ora 13,00

Concursul se va desfășura conform calendarului după cum urmează pentru:

- **postul de administrator, grad II, studii medii**
- **postul de infirmier debutant, studii medii**

- Publicare anunț în data de 01.09.2025
- Dosarele de înscriere se depun în perioada 01.09.2025 până la data de 12.09.2025, ora 13,00 la sediul instituției noastre din strada I.C.Brătianu, bl.2 Bis, compartimentul resurse umane.
- Selecție dosare: în data de 16.09.2025, ora 10,00
- Afișare rezultat selecție dosare: în data de 17.09.2025, ora 13,00
- Contestație selecție dosare: în data de 18.09.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație dosare: în data de 19.09.2025, ora 13,00
- Proba scrisă în data de 26.09.2025, ora 10,00
- Afișare rezultat proba scrisă în data de 29.09.2025, ora 13,00
- Contestație proba scrisă în data de 30.09.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație proba scrisă în data de 01.10.2025, ora 13,00
- Proba interviu în data de 02.10.2025, ora 10,00.
- Afișare rezultat interviu în data de 03.10.2025, ora 13,00.
- Contestație interviu până în data de 06.10.2025, ora 13,00
- Afișare rezultat contestație interviu în data de 07.10.2025, ora 13,00
- Rezultat final concurs - în data de 08.10.2025, ora 13,00

Locul de desfășurare al probelor de concurs: proba suplimentară de verificare a cunoștințelor de operare calculator, proba practică, proba scrisă și interviul, va fi anunțat la afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs pe site-ul Primăriei Municipiului Brăila și la sediul Creșa Brăila din str. I.C.Brătianu Bloc 2 Bis, sc. 3, Etajul 1.

Documentele necesare întocmirii dosarului de concurs sunt cele prevăzute la art. 35 din H.G. 1336/28.10.2022:

Conform art.35 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- (1) a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia canetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către

medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adevărului menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.

(3) Adevărul care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministrului Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adevărul care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)—e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34.

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)—e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neamiterii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Detalii privind condițiile specifice, tematica și bibliografia de concurs sunt disponibile pe site-ul Primăriei Municipiului Brăila și la sediul Creșa Brăila, din str. I.C.Brătianu Bloc 2 Bis, sc. 3, Etajul 1, compartiment Resurse Umane. Relații suplimentare la telefon 0239.619.244.

Tematica și bibliografia:

Tematica pentru concurs în vederea ocupării postului de șef serviciu, grad II, studii superioare:

1. **Ordinul nr.2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor capitalurilor proprii;
2. **Ordinul 976/1998** pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările ulterioare.
 - Capitolul IV - Norme privind depozitarea și transportul alimentelor.
3. **OUG 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
 - Partea a IV-a - Art. 368
 - Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice - Capitolul IV 4 Art. 554 și Art. 558
4. **ORDIN Nr.1456/2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările completările ulterioare.
 - Art. 13,14,15; Art. 33,35; Art.45 – Anexa 1, Anexa 2;
5. **Hotărârea nr.566/2022** privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționarea creșelor și a altor unități de educație timpurie anteprescolară.
6. **Ord. M.S 1761/2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățenia, dezinsecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinsecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinsecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
 - Anexa nr.1 - Capitolul I, Capitolul II, Capitolul III;
 - Anexa nr.3.
7. **Ord. M.S. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
 - Anexa 4. Precauțiunile standard
8. **Curriculum pentru educația timpurie - 2019**, Ministerul Educației Naționale
 - Planul de învățământ pentru educația timpurie.
 - Domeniile de dezvoltare.(Nivel anteprescolar)
9. **Legea 53/2003 - Codul muncii** - Republicat cu modificările și completările ulterioare.
 - Cap.II - Executarea contractului individual de muncă Art.37 – 40.

Bibliografia pentru concurs în vederea ocupării postului de șef serviciu, grad II, studii superioare:

1. **Ordinul nr.2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor capitalurilor proprii;
2. **Ordinul 976/1998** pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările ulterioare.
3. **OUG 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
4. **ORDIN Nr.1456/2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările completările ulterioare.
5. **Hotărârea nr.566/2022** privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționarea creșelor și a altor unități de educație timpurie anteprescolară.
6. **Ord. M.S 1761/2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățenia, dezinsecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinsecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinsecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
7. **Ord. M.S. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
8. **Curriculum pentru educația timpurie - 2019**, Ministerul Educației Naționale.
9. **Legea 53/2003 - Codul muncii** - Republicat cu modificările și completările ulterioare.

Tematica pentru concurs în vederea ocupării postului de administrator, grad II:

1. O.M.F.P nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii : Art.2 și Anexa I - Norme pct. 1-2, pct. 4, pct.6-8, pct.15, pct. 18, pct.20, pct.40, pct.42,pct.45.
2. Hotărârea 2230/1969 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale, cu modificările și completările financiare : Cap.1, cap.2 și cap.3.
3. LEGEA nr. 22/1969, modificata si completata prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul 1- Art.1; Capitolul 2 - art.3-4; Capitolul 3 - Art. 10 - 13, Art.16, Art. 20 -21, Art.32, Art. 36.
4. O.M.F.P nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare: Anexa nr.1 – Norme generale de întocmire și utilizare a documentelor contabile – pct. A și B; Anexa nr.2 – Norme specifice de utilizare a documentelor contabile; Grupa a II a – Mijloace fixe; Grupa a III a – Bunuri de natura stocurilor.
5. Ordin nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările ulterioare: Capitolul IV – Norme privind depozitarea și transportul alimentelor.

Bibliografia pentru concurs în vederea ocupării postului de administrator, grad II:

1. O.M.F.P nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
2. Hotărârea 2230/1969 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale, cu modificările și completările financiare
3. LEGEA nr. 22/1969, modificata si completata prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.M.F.P nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordin nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările ulterioare.

Tematica pentru concurs în vederea ocupării postului de muncitor calificat –bucătar, treapta IV:

1. O.M.S. nr.976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă, privind producția. prelucrarea. depozitarea. păstrarea. transportul și desfacerea alimentelor. cu completările și modificările ulterioare:
- art.8, art.14, art.15. art.16, art.28, art.32, art.33, art.34, art. 35, art.36, art.37, art. 38, art.40, art.41, art.54.
2. O.M.S. nr. 1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți:
 - a) Anexa nr.1 Lista alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor;
 - b) Anexa nr.2 Principiile care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
 - c) Anexa nr.3 Necesarul zilnic de calorii – copii 1-3 ani
 - d) Anexa nr.4 Echivalențe alimentare – copii 1-3 ani
3. O.M.S. nr.1456 din 25 august 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru

ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, modificat prin OMS nr. 1885 din 16 septembrie 2021: -art .7; art.15; art. 33; art. 34.

4. Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă – obligațiile lucrătorilor;

5. OMS nr. 261/2007 – Aprobarea normelor tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizare cu modificările ulterioare;

6. OUG nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările ulterioare;

Bibliografia pentru concurs în vederea ocupării postului de muncitor calificat-bucătar, treapta IV:

1. O.M.S.nr.976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă, privind producția, prelucrarea,depozitarea,păstrarea,transportul și desfacerea alimentelor, cu completările și modificările ulterioare;
2. O.M.S.nr.1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
3. O.M.S.nr.1456 din 25 august 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, modificat prin OMS nr. 1885 din 16 septembrie 2021.
4. Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă – obligațiile lucrătorilor;
5. OMS nr. 261/2007 – Aprobarea normelor tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizare cu modificările ulterioare;
6. OUG nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările ulterioare;

Tematica pentru concurs în vederea ocupării postului de muncitor calificat –ajutor-bucătar, treapta IV:

1. O.M.S. nr.976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă, privind producția. prelucrarea. depozitarea. păstrarea. transportul și desfacerea alimentelor. cu completările și modificările ulterioare:
- art.8, art.14, art.15. art.16, art.28, art.32, art.33, art.34, art. 35, art.36, art.37, art. 38, art.40, art.41, art.54.
2. O.M.S. 1456 din 25 august 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, modificat prin OMS nr. 1885 din 16 septembrie 2021: -art .7; art.15; art. 33; art. 34.
3. Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă – obligațiile lucrătorilor;
4. OMS nr. 261/2007 – Aprobarea normelor tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizare cu modificările ulterioare;

5. OUG nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările ulterioare;

Bibliografia pentru concurs în vederea ocupării postului de muncitor calificat-ajutor-bucătar, treapta IV:

1. O.M.S.nr.976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă, privind producția, prelucrarea,depozitarea,păstrarea,transportul și desfacerea alimentelor, cu completările și modificările ulterioare;
2. O.M.S.1456 din 25 august 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, modificat prin OMS nr. 1885 din 16 septembrie 2021.
3. Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă – obligațiile lucrătorilor;
4. OMS nr. 261/2007 – Aprobarea normelor tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizare cu

modificările ulterioare;

5. OUG nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările ulterioare;

Tematica pentru concurs în vederea ocupării posturilor de infirmier debutant:

1. Programul național de pregătire a infirmierelor - Note de curs, editat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, 2012

Modulul I Planificarea propriei activități și perfecționarea continuă – pag.4-25

Modulul II Respectarea drepturilor persoanei îngrijite – pag. 26-37;

Modulul III a) Tehnici de îngrijire – pag 40-48;

b) Alimentația pacientului – pag.50-56;

c) Noțiuni de prim ajutor – pag. 60-70;

d) Îngrijiri specifice ale pacienților din secțiile de pediatrie – pag. 115-121

Modulul IV Acordarea îngrijirilor de igienă pentru persoanele îngrijite și îngrijirea spațiului în care se află persoana îngrijită – pag 140-156; pag. 161-169;

Modulul V Comunicare interactivă și lucrul în echipa multidisciplinară – pag.178-191;

Modulul VI Principii și valori etice – pag. 207-216;

2. Ordinul Ministerului Sănătății (O.M.S.) nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, modificat și completat de O.M.S. nr.1885/2021 privind modificarea anexei la O.M.S. nr.1456/2020 :

- art.7, 9,13, 21,22, 33 și 34.

3. Ordinul nr.1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia:

- CAPITOLUL II- art. 3, 4, 5, 6 și 7;
- CAPITOLUL III- art. 8, 9, 16, 17, 18, 19, 21, 22 și 23;
- CAPITOLUL IV- art. 24,30,34,36și 66;
- ANEXA NR.3 - art. 1, 2, 3 și 4

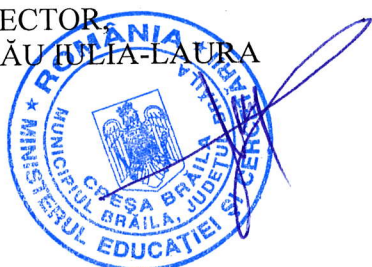
Bibliografia pentru concurs în vederea ocupării posturilor de infirmier debutant:

1. Programul național de pregătire a infirmierelor -Note de curs, editat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, 2012;

2. Ordinul Ministerului Sănătății (O.M.S.) nr.1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, modificat și completat de O.M.S. nr.1885/2021 privind modificarea anexei la O.M.S. nr.1456/2020;

3. Ordinul nr.1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.

DIRECTOR
TARĂU JULIA-LAURA



CONTABIL ȘEF,
CHIRIȚĂ MANUELA